

**Protokół z I posiedzenia grupy opiniującej wnioski
w sprawie naboru wniosków nr 572880
Przewłoka, 7 listopada 2025r.**

W dniu 7 listopada 2025r. w siedzibie Słowińskiej Grupy Rybackiej przy ul. Usteckiej 6 w Przewłocie odbyło się posiedzenie grupy opiniującej wnioski dotyczące naboru w ramach przedsięwzięcia: 1.5. Tworzenie i rozwój agroturystyki w zakresie usług kwaterunkowych i wykorzystania lokalnych zasobów – tworzenie gospodarstw agroturystycznych (start GA).

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 12:30, a zakończyło godzinie 14:00.

Posiedzenie otworzył i

Prowadzący, poinformował o liczbie osób uczestniczących w posiedzeniu oraz odczytał proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie i przedstawienie porządku posiedzenia.
2. Wyłonienie przewodniczącego grupy.
3. Przedstawienie wniosków, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony nabór.
4. Opiniowanie wniosków pod względem oceny formalnej, spełnienia warunków udzielenia wsparcia, kryteriów dostępowych, kryteriów punktowych oraz ustalenia kwoty wsparcia.
5. Wolne wnioski i zapytania.
6. Zamknięcie posiedzenia Rady SGR.

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad
Prowadzący przypomniał skład grupy opiniującej wnioski.

3-osobowa grupa wyłoniona do opiniowania wniosków	Dwie osoby stanowiące grupę „rezerwową”

Podczas posiedzenia obecni byli wszyscy członkowie z 3-osobowej grupy do opiniowania wniosków. Byli oni uprawnieni do oceny wszystkich wniosków.

Prowadzący przedstawił porządek posiedzenia.

2. Wyłonienie przewodniczącego grupy
Zebrani jednomyślnie postanowili, że przewodniczącym grupy będzie Pan Marcin Jodko. Będzie on odpowiedzialny za wypełnianie kart oceny wniosków.
3. Przedstawienie wniosków, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony nabór
Przewodniczący omówił wniosek złożony w ramach naboru.
4. Opiniowanie wniosków pod względem oceny formalnej, spełnienia warunków udzielenia wsparcia, kryteriów dostępowych, kryteriów wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia

Wnioskodawca: Jerzy Sandera

Tytuł operacji: Adaptacja i przebudowa stodoły na dom agroturystyczny z dodatkową usługą „Kosz Śniadaniowy” zawierający lokalne produkty z gospodarstwa

Nr wniosku: UM11.65721.00350.2025

1. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie:
 - 1) kryterium formalnego: Wniosek został wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z regulaminem naboru,
 - 2) warunku udzielenia wsparcia: W przypadku, gdy operacja jest inwestycją stale związana z nieruchomością, operacja realizowana będzie na obszarze objętym LSR i jednocześnie na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub d której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone w WoPP przez: okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca załączył zgodę właściciela nieruchomości na realizację operacji bez podania w niej numeru działki, przez co nie ma możliwości zweryfikowania adresu udzielonej zgody. Należy przedłożyć: Oświadczenie właściciela lub współwłaściciela lub posiadacza lub współposiadacza nieruchomości, że wyraża on zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności uzupełniane o nawet obręb ewidencyjny i numer działki, na której będzie realizowana operacja.

Wnioskodawca: Aleksander Ruciński

Tytuł operacji: Stworzenie gospodarstwa agroturystycznego z usługami degustacji lokalnych przetworów, w tym wina w gminie Redzikowo

Nr wniosku: UM11.65721.00352.2025

1. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie:

- 1) kryterium formalnego: „Wniosek został wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z regulaminem naboru”,
- 2) warunków udzielenia wsparcia:
 - a. Operacja jest uzasadniona pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów. Ocena racjonalności zostanie dokonana w zgodzie z zasadami określonymi w pkt. VIII.3 Wytycznych podstawowych,
 - b. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
 - jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
 - zawiera co najmniej: wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług, planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych, informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia, informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności, w szczególności informacje o sposobie wdrożenia WBN w zakresach start GA i rozwój GA.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

1) Wnioskodawca nie załączył:

- a. oświadczenia o kwalifikowalności VAT – należy załączyć oświadczenie,
- b. zestawienia kosztów dotyczących prac budowlanych zgodnie z wytycznymi w załączniku nr 5 do Regulaminu naboru: Pomocniczy załącznik do Instrukcji dla wniosku o przyznanie pomocy – należy załączyć kosztorys lub zestawienie kosztów formie wskazanej w załączniku,
- c. szczegółowego opisu zadań – należy załączyć dokument sporządzony na odpowiednim wzorze. Formularze, na których należy sporządzić oświadczenie o VAT i szczegółowy opis zadań oraz załącznik nr 5 do regulaminu naboru znajdują się na stronie: <https://sgr.org.pl/nabor-na-podejmowanie-dzialalnosci-gospodarczej-agroturystyka/>.

2) Należy załączyć oferty lub wyjaśnić metodologię wyliczenia:

- a. wynajmu koparki – zgodnie z ofertą usługa wynosi 300 zł/dobę, tj. 12,5 zł/godz., podczas gdy z zestawienia rzeczowo-finansowego wynika, że jest to koszt równy 25,00 zł/godz.,
- b. rury miedzianej – oferta dotyczy rury 15/1 i różni się od wskazanej w zestawieniu rzeczowo-finansowym (18/1, cena: 35,35 zł/m).

3) Wnioskodawca w prognozie przychodów zadeklarował dodatkowe usługi polegające na degustacji lokalnych produktów oraz wędkowania, jednak nie wyjaśnił sposobu ich świadczenia - m.in. w kosztach bieżących nie uwzględnił opłat z łowiska (usługi obce), zakupu serów (zakup towarów), w zestawieniu rzeczowo-finansowym nie zaplanował zakupu sprzętu wędkarskiego/nie wyjaśnił, czy go już posiada. Należy wyjaśnić, w jaki sposób Wnioskodawca planuje wdrożyć ww. usługi i weryfikować koszty prowadzenia działalności w rachunku zysków i strat.

2. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie:

- 1) kryterium formalnego: „Wniosek został wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z regulaminem naboru”
- 2) warunków udzielenia wsparcia: W przypadku, gdy operacja jest inwestycją stale związaną z nieruchomością, operacja realizowana będzie na obszarze objętym LSR i jednocześnie na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub o której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone w WoPP przez: okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca załączył zgodę Pani Grażyny Bialic na realizację operacji na działce nr 271 w Wielichowie, która zgodnie z przedłożonymi wnioskami o dopłaty bezpośrednie dotyczące ziemi rolnej, należy do Wnioskodawcy. Również zgodnie z załączoną umową dzierżawy właścicielem działki jest Pan Aleksander Ruciński (jest on Wydzierżawiającym, natomiast Dzierżawcą jest Pani Grażyna Bialic).

1) Należy wyjaśnić, kto jest właścicielem działki nr 271, na której będzie realizowana operacja i:

a. jeżeli właścicielem jest Wnioskodawca załączyć:

- dokument potwierdzający prawo własności nieruchomości lub podać numer elektronicznej Księgi Wieczystej dla ww. działki,
- decyzję o przyznaniu płatności bezpośrednich (załączono jedynie wnioski o dopłaty) lub decyzję o należnym podatku od gruntów rolnych (z każdej gminy, w której złożona została informacja IR-1 o gruntach)

oraz wyjaśnić, na jakich zasadach wnioskodawca będzie realizował operację na działce wydzierżawionej innej osobie,

b. jeżeli właścicielem jest Pani Grażyna Bialic – załączyć:

- dokument potwierdzający posiadane przez nią prawo własności działki lub podać numer elektronicznej Księgi Wieczystej dla ww. działki,
- dokument upoważniający wnioskodawcę do władania nieruchomością, np. umowę, na podstawie której dzierżawi on działkę,
- a także, jak w pierwszym przypadku, załączyć decyzję o przyznaniu płatności bezpośrednich (załączono jedynie wnioski o dopłaty) lub decyzję o należnym podatku od gruntów rolnych (z każdej gminy, w której złożona została informacja IR-1 o gruntach).

3. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie:

- 1) kryterium formalnego: Wniosek został wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z regulaminem naboru,
- 2) warunków udzielenia wsparcia:
 - Wnioskodawca wykonujący działalność gospodarczą posiada status mikro lub małego przedsiębiorcy, a w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach spółki cywilnej – warunek powyższy jest spełniony przez wszystkich wspólników spółki,
 - W przypadku gdy wnioskodawca wykonuje działalność gospodarczą, pomoc przyznaje się: 1) zgodnie z art. 19a albo art. 19b rozporządzenia GBER; 2) jeżeli podmiot ten prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów GBER; 3) jeżeli warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich wspólników spółki, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej,
 - W przypadku rolnika będącego wspólnikiem spółki cywilnej pomoc jest przyznawana, jeżeli poza pozostałymi warunkami wymienionymi w niniejszym Regulaminie numer EP został nadany spółce oraz jeżeli: 1) gospodarstwo, w którym będzie realizowana operacja, stanowi wkład wniesiony do tej spółki; w ramach umowy tej spółki jest prowadzona działalność rolnicza co najmniej od dnia złożenia WoPP; 3) każdy ze wspólników będący osobą prawną albo spółką osobową w rozumieniu Kodeksu Spółek Handlowych, albo przedsiębiorcą zagranicznym będącym osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną posiadającą zdolność prawną, który wykonuje działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w ramach oddziału, spełnia warunki wymienione w kryterium III.3.9.a.: W przypadku rolnika będącego osobą prawną albo spółką osobową w rozumieniu Kodeksu Spółek Handlowych pomoc jest przyznawana, jeżeli rolnik,

poza pozostałymi warunkami wymienionymi w niniejszym Regulaminie, jest wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS co najmniej od dnia złożenia WoPP, a w przypadku przedsiębiorcy zagranicznego będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, posiadającą zdolność prawną, który wykonuje działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w ramach oddziału – jego oddział jest wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS co najmniej od dnia złożenia WoPP,

- Pomoc może zostać przyznana, jeżeli wnioskodawca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP posiada: 1) miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do CEIDG na obszarze wiejskim objętym LSR lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną; 2) siedzibę lub oddział, które znajdują się na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- 3) Kryterium wyboru: Wnioskodawca prowadzi działalność lub jest zameldowany na obszarze objętym LSR od co najmniej 3 lat przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca wskazał we wniosku o przyznanie wsparcia, że jest mikroprzedsiębiorstwem, w związku z czym powinien załączyć oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa. Ponadto w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG) nie widnieje przedsiębiorca o imieniu i nazwisku Wnioskodawcy.

Należy wyjaśnić, czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą lub działalność w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych, a jeżeli:

a. prowadzi działalność:

- podać numer NIP dla działalności,
- załączyć oświadczenie wielkości przedsiębiorstwa dostępne na stronie: <https://sgr.org.pl/koncepcja-wdrozenia-systemu-kategoryzacji-wiejskiej-bazy-noclegowej-w-ramach-dotacji-na-utworzenie-gospodarstwa-agroturystycznego/>,
- w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej – załączyć Umowę spółki cywilnej - Uchwałę wspólników spółki cywilnej, wskazującą stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia – w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta;

b. nie prowadzi działalności gospodarczej lub działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych – jednoznacznie wyjaśnić, czy Wnioskodawca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy posiada miejsce zamieszkania na obszarze objętym LSR potwierdzone zaświadczeniem o zameldowaniu wydanym przez odpowiednią jednostkę samorządu terytorialnego i w przypadku spełnienia warunku – załączyć zaświadczenie o zameldowaniu. Jednocześnie należy mieć na uwadze, że w przypadku starania się o premię punktową w zakresie 3-letniego zameldowania na obszarze, załączone zaświadczenie powinno obejmować ten okres.

4. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie:

- 1) kryterium formalnego: Wniosek został wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z regulaminem naboru,
- 2) warunku udzielenia wsparcia: Została przedłożona koncepcja wdrożenia systemu kategoryzacji WBN.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca załączył koncepcję, której warunki nie pokrywają się ze standardami systemu kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN). Należy załączyć koncepcję zawierającą wszystkie warunki ww. kategoryzacji. Odpowiedni formularz dostępny jest na stronie: <https://sgr.org.pl/koncepcja-wdrozenia-systemu-kategoryzacji-wiejskiej-bazy-noclegowej-w-ramach-dotacji-na-utworzenie-gospodarstwa-agroturystycznego/>.

5. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryterium wyboru: Operacja zakłada certyfikację tworzonych przez wnioskodawcę produktów lokalnych. Sposób weryfikacji: zapisy we wniosku o dofinansowanie oraz

złożona w formie oddzielnego dokumentu deklaracja wnioskodawcy, że dokona certyfikacji stworzonych produktów lokalnych.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca w opisie operacji wskazał, że zamierza certyfikować produkt lokalny w postaci wina, ale nie załączył oddzielnej deklaracji. Należy załączyć oddzielną deklarację zgodną z opisem sposobu weryfikacji ww. kryterium.

6. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryterium wyboru: Operacja zakłada wykorzystanie rozwiązań proekologicznych poprzez: wykorzystanie OZE – 0 lub 3 pkt., realizację idei zero waste poprzez eko-projektowanie – 0 lub 2 pkt. Punkty mogą się sumować. Sposób weryfikacji: w przypadku wykorzystania OZE – zapisy w zestawieniu rzeczowo-finansowym, w pozostałych przypadkach – na podstawie zapisów we wniosku o dofinansowanie oraz złożonej w formie oddzielnego dokumentu deklaracji wnioskodawcy, że zrealizuje założenia realizujące ideę zero waste poprzez eko-projektowanie wraz z ich opisem.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca w opisie operacji wskazał, że wdroży system gospodarki odpadami w celu realizacji idei zero waste, ale nie załączył związanej z tym oddzielnej deklaracji. Należy załączyć deklarację dotyczącą wdrożenia rozwiązań związanych z ideą zero-waste zgodną opisem w sposobie weryfikacji ww. kryterium.

7. Operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryterium wyboru: Operacja zapewnia ułatwienie dostępu do usług dla osób z niepełnosprawnościami i seniorów poprzez przystosowanie wykorzystywanej infrastruktury, wyposażenia lub sposobu świadczenia usług dla ww. grup – 0 lub 3 pkt. Sposób weryfikacji: zapisy we wniosku i biznesplanie, w tym w zestawieniu rzeczowo-finansowym lub analizie finansowej.

Uzasadnienie skierowania do uzupełnień i wezwanie do ich złożenia:

Wnioskodawca deklaruje wykonanie podjazdu do budynku, w którym będą świadczone usługi kwaterunkowe oraz umieszczenie specjalnych piktogramów, jednak nie zawiera tych informacji w zestawieniu rzeczowo-finansowym. Należy wyszczególnić koszty podjazdu i piktogramów w zestawieniu rzeczowo-finansowym lub szczegółowym opisie zadań sporządzonym na odpowiednim formularzu.

5. Wolne głosy i zapytania.

Przewodniczący wyjaśnił, że zgodnie z harmonogramem kolejne posiedzenie Rady ws. wyboru operacji do dofinansowania w zakresie naborów, w których nie zaszła konieczność składania uzupełnień, miało odbyć się 13 listopada 2025r. Zebrani wyrazili opinię, że jeżeli w ramach pozostałych naborów pojawią się wezwania do uzupełnień, nabór 572 867 będzie można rozpatrywać w tych samych terminach – jest to zasadne m.in. z uwagi na nakłady czasu i kosztów związanych ze zwołaniem członków na oddzielne posiedzenie. Przewodniczący porozumiał się telefonicznie w tej sprawie z pozostałymi członkami Rady, którzy wyrazili zgodę na przeniesienie posiedzenia. Na podstawie §10. pkt. 3. Regulaminu Rady przeniesiono termin II Rady w sprawie naboru nr 572 867 na 8 grudnia 2025r.

6. Zamknięcie posiedzenia Rady SGR.

Prowadzący zamknął posiedzenie.

Załączniki:

1. lista obecności z posiedzenia grupy;
2. karty oceny operacji.

