

**Protokół**  
**z I Posiedzenia Komisji dla przedsięwzięcia pn.**  
***Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych***

**Ocena pod względem kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju, ustalenia kwoty wsparcia i kryteriów wyboru Lokalnej Strategii Rozwoju**

**Biuro Słowińskiej Grupy Rybackiej w Przewłocze**  
**8 czerwca 2021r.**

W dniu 8 czerwca 2021r. w Biurze Słowińskiej Grupy Rybackiej przy ul. Usteckiej 8 w Przewłocze odbyło się posiedzenie Komisji dla przedsięwzięcia pn. *Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych* dotyczące oceny operacji pod względem kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju, ustalenia kwoty wsparcia i kryteriów wyboru Lokalnej Strategii Rozwoju. W posiedzeniu wzięło udział 4 Członków Komisji oraz pracownicy Biura Słowińskiej Grupy Rybackiej. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 12:30, a zakończyło o godzinie 14:15.

Członkowie Komisji obecni podczas posiedzenia:

1. - Przewodnicząca Komisji,
2. - Zastępca Przewodniczącej Komisji,
3. - Członek Komisji,
4. - Członek Komisji.

Posiedzenie Komisji dla przedsięwzięcia pn. *Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych* otworzył i prowadził Pan – Przewodniczący Komisji.

Prowadzący poinformował o liczbie osób uczestniczących w posiedzeniu i odczytał proponowany porządek obrad:

1. Przedstawienie celu i porządku obrad.
2. Wyjaśnienie przez Przewodniczącego sposobu opiniowania operacji pod kątem oceny wstępnej, oceny zgodności z LSR, ustalania kwoty wsparcia i pod kątem kryteriów wyboru przy pomocy kart oraz zasad obliczania wyników oceny, a także podstaw do wezwania wnioskodawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
3. Prezentacja i dyskusja nad poszczególnymi wnioskami.
4. Opiniowanie poszczególnych wniosków poprzez wypełnienie kart oceny wstępnej, kart oceny zgodności z LSR, kart ustalenia kwoty wsparcia, kart oceny pod kątem spełniania kryteriów wyboru.
5. Zebranie i sprawdzenie kart oceny operacji.
6. Ogłoszenie stanowiska Komisji w sprawie spełniania przez operacje kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności z LSR oraz kryteriów ustalonej kwoty wsparcia i kryteriów oceny punktowej oraz w sprawie operacji, które wymagają uzupełnień lub wyjaśnień.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

1. Przedstawienie celu i porządku obrad.

Przewodniczący Komisji przedstawił cel posiedzenia i ww. porządek obrad. Wszyscy jednogłośnie przyjęli porządek obrad.

2. Wyjaśnienie przez Przewodniczącego sposobu opiniowania operacji pod kątem oceny wstępnej, oceny zgodności z LSR, ustalania kwoty wsparcia i pod kątem kryteriów wyboru przy pomocy kart oraz zasad obliczania wyników oceny

Przewodniczący wyjaśnił sposób oceny operacji przy pomocy kart oceny i wyjaśniła, że zgodnie z Księgą Procedur i Kryteriów SGR Rada może wezwać wnioskodawcę do uzupełnień lub wyjaśnień. Ww. rozwiązanie stosuje się co najmniej w przypadku, gdy:

- dany dokument nie został załączony do wniosku pomimo zaznaczenia w formularzu wniosku, iż wnioskodawca go załącza lub
- dany dokument nie został załączony (niezależnie od deklaracji wnioskodawcy wyrażonej we wniosku), a z formularza wniosku wynika, że jest to dokument obowiązkowy, lub
- informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz załącznikach są rozbieżne, lub
- dany dokument dotyczący kryteriów oceny wstępnej, oceny zgodności lub oceny pod względem kryteriów wyboru nie został załączony, choć z wniosku lub dokumentacji załącznikowej wynika, iż wnioskodawca deklaruje spełnienie ww. kryteriów, lub
- z wniosku i dokumentacji załącznikowej nie wynika jednoznacznie wnioskowana kwota wsparcia oraz limit pomocy przypadający na wnioskodawcę lub wniosek nie zawiera danych niezbędnych do określenia możliwości realizacji operacji bez udziału środków publicznych oraz gdy ww. niezgodności wpływają na możliwość oceny wniosku.

### 3. Prezentacja i dyskusja nad poszczególnymi wnioskami

Przewodniczący Komisji zwięźle streścił operacje i poddał pod dyskusję każdy z ocenianych wniosków.

Przedtem Przewodniczący poinformował, że nikt z obecnych nie wycofał się z oceny wniosków.

### 4. Opiniowanie poszczególnych wniosków poprzez wypełnienie kart oceny wstępnej, kart oceny zgodności z LSR, kart ustalenia kwoty wsparcia, kart oceny pod kątem spełniania kryteriów wyboru

Członkowie Komisji rozpoczęli opiniowanie złożonych wniosków. Min. jeden z wniosków zawierał wskazania do uzupełnień lub wyjaśnień, dlatego ustalono, że dalsza ocena przebiegać będzie trybem, w ramach którego uwzględnione jest wnoszenie wyjaśnień przez wnioskodawców.

#### Rodzaj stwierdzonych uzupełnień do wniosków i pozostałe uwagi do oceny:

**Tytuł operacji: Stworzenie mobilnej usługi audiowizualnych warsztatów muzycznych poprzez zakup narzędzi niezbędnych do rejestracji obrazu i dźwięku oraz akcesoriów do prowadzenia zajęć**

**Wnioskodawca: Paweł Kałwak**

**Nr operacji: SGR-2021-PDT-014-001**

Operacja spełnia kryteria oceny wstępnej.

Komisja uznała, iż operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryterium zgodności z LSR:

*Operacja, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem.*

#### Uzasadnienie:

Wnioskodawca wyjaśnia, że działalność będzie prowadzona na terenie gmin objętych LSR, a miejscem przechowywania (garażowania) sprzętu, który posłuży nie tylko do prowadzenia zajęć (działanie niezwiązane z nieruchomością), ale też do przygotowania nagrań (działalność związana z nieruchomością – studio nagrań) będzie Sierakowo Słupskie w Gminie Kobylnica, jednak we wniosku nie wskazuje na lokalizację operacji (część B.III. 7. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji)).

#### Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:

Należy jednoznacznie wyjaśnić, gdzie będzie realizowana operacja lub załączyć część B.III.7. wniosku z wpisaną lokalizacją operacji (siedzibą firmy).

**Tytuł operacji: Nadmorski Zakątek Czworonoga - Hotel, Rekreacja, Edukacja**

**Wnioskodawca: Edyta Socha**

**Nr operacji: SGR-2021-PDT-014-002**

#### 1. Komisja uznała, iż operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryteriów zgodności z LSR:

- 1) *Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców*  
oraz

*Operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (§ 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia), a o pomoc ubiega się wyłącznie podmiot spełniający warunki I.1,3 i 4 (§ 3 ust. 1 pkt 1 lit. a–c rozporządzenia)*

Uzasadnienie:

Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie wyjaśnia, iż zamieszkuje obszar LSR, jednak nie załączył żadnego dokumentu, który potwierdza ten stan rzeczy.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że Wnioskodawca zamieszkuje na terenie SGR (gminy: Ustka, Miasto Ustka, Słupsk (wiejska), Kobylnica, Kępice lub Smółdzino), np. zaświadczenie z Urzędu Gminy, dokumenty podatkowe, rachunki wystawione na Wnioskodawcę.

- 2) *Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem (nie dotyczy operacji realizowanej wyłącznie w zakresie określonym w § 2 ust.1 pkt 1 lub 5-8 rozporządzenia<sup>3</sup>), który zawiera informacje wskazane w § 4 ust. 4 rozporządzenia)*

oraz

*Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, a w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można przyznać na tę operację.*

Uzasadnienie:

Wnioskodawca załączył biznesplan z niewypełnionymi danymi za rok n + n-1 + n-2 w tabelach biznesplanu nr 9.2. *Rachunek zysków i strat*, 9.3. *Zaktualizowana wartość netto* oraz 9.4. *Wskaźnik rentowności sprzedaży*. Ponadto należy zauważyć, iż Wnioskodawca nieprawidłowo określił datę płatności ostatecznej w tabeli biznesplanu nr 3.2. *Przewidywana data płatności ostatecznej*, a przez to – rok n.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy przedłożyć biznesplan z poprawnie wypełnionymi tabelami biznesplanu nr 9.2., 9.3., 9.4., a także zweryfikować datę ostatecznej płatności – jeżeli datą złożenia ostatecznego wniosku o płatność jest październik 2021r. (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie), to datą tą powinien być luty 2022r., a rokiem n – rok 2022. Jednocześnie należy pamiętać, iż opłacenie wszystkich składek w ramach samozatrudnienia i zatrudnienie pracownika musi nastąpić do października 2021r. (zakończenia operacji), zatem w tabeli 9.2. *Rachunek zysków i strat* w pozycji: *Wynagrodzenia i pochodne* w roku n + n-1 koszty wynagrodzenia muszą objąć 12 miesięcy roku n (2022) i 3 miesiące roku n-1 (2021r.). Wreszcie sugeruje się, aby w tabeli 9.2. w pozycji *Pozostałe przychody* wpisać dotację, która w każdym roku powinna być równa kosztowi amortyzacji – nie jest to warunek określenia racjonalności biznesplanu, jednak ujęcie dodatkowego przychodu niwelującego amortyzację wpłynie korzystnie na wyniki ekonomiczne operacji.

- 3) *Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie - dotyczy osób fizycznych podejmujących działalność gospodarczą w zakresie innym niż działalność sklasyfikowana wg PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów.*

Uzasadnienie:

Wnioskodawca we wniosku wyjaśnia, że nie jest ubezpieczony w KRUS, jednak nie załączył w tym zakresie żadnych dokumentów.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy załączyć zaświadczenie z KRUS z informacją, że wnioskodawca nie jest ubezpieczony lub dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest ubezpieczony w ZUS (np. zaświadczenie z ZUS, zaświadczenie pracodawcy).

2. Komisja uznała, iż operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryteriów wyboru:

- 1) *Operacja zakłada utworzenie i utrzymanie przez min. 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej nowego miejsca pracy (z wyłączeniem samozatrudnienia) w wymiarze co najmniej: 1 etatu w skali średniorocznej – 4 pkt., 0,5 etatu w wymiarze średniorocznym – 2 pkt. Punkty się nie sumują.*

Uzasadnienie:

Wnioskodawca w biznesplanie deklaruje stworzenie 1 etatu poza samozatrudnieniem, jednak we wskaźniku we wniosku B.III.6.1 *Wskaźniki obowiązkowe* przy wskaźniku: *liczba utworzonych miejsc pracy* wpisał wartość 1, tymczasem w pozycja ta dotyczy sumy miejsc pracy utworzonych w ramach samozatrudnienia i zatrudnienia pracowników.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy załączyć część B.III.6.1 *Wskaźniki obowiązkowe*, w której w miejscu wartości docelowej wskaźnika: *liczba utworzonych miejsc pracy* wpisana zostanie wartość 2 (dwóch etatów – wraz z samozatrudnieniem).

- 2) *Operacja zakłada zatrudnienie (z wyłączeniem samozatrudnienia) co najmniej jednej osoby należącej do grupy defaworyzowanej na rynku pracy, tj.: młodych osób w wieku poniżej 35 lub kobiet, lub osób z wykształceniem niższym niż średnie – 0 albo 3 pkt.*

**Uzasadnienie:**

Wnioskodawca w biznesplanie deklaruje stworzenie 1 etatu poza samozatrudnieniem dla kobiety, a więc osoby z grupy defaworyzowanej, jednak we wskaźniku we wniosku B.III.6.2 *Pozostałe wskaźniki* nie ujmuje wskaźnika przypisanego do przedsięwzięcia: *liczba zatrudnionych osób należących do grup defaworyzowanych (wraz z samozatrudnieniem)*.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy załączyć część B.III.6.2. *Pozostałe wskaźniki* z wpisanym wskaźnikiem: *liczba zatrudnionych osób należących do grup defaworyzowanych (wraz z samozatrudnieniem)*. Wartość wskaźnika powinna wynieść 2, ponieważ w jego ramy wlicza się również osoby samozatrudnione należące do grup defaworyzowanych (w tym przypadku kobiety). Sugeruje się przy tym zastąpienie wskaźnika: *liczba nowo powstałej działalności gospodarczej* wskaźnikiem: *liczba operacji polegająca na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa* oraz usunięcie wskaźnika: *liczba nowo powstałej infrastruktury wykorzystywanej w branży turystycznej*, który nie jest przypisany do przedsięwzięcia, w ramach którego ogłoszono nabór, przy czym ostatecznie wskazania nie będą miały wpływu na ocenę.

- 3) *Wnioskodawca zamieszkuje obszar SGR min. 3 lata przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie – 0 albo 3 pkt. Sposób weryfikacji – kopia dokumentu tożsamości lub zaświadczenie o miejscu zamieszkania wydane przez odpowiednią jednostkę samorządu terytorialnego.*

**Uzasadnienie:**

Wnioskodawca we wniosku deklaruje, że jest zameldowany na obszarze Słowińskiej Grupy Rybackiej, jednak przedłożył dowód osobisty wydany przez Prezydenta Miasta Słupska, a więc miejscowości znajdującej się poza terenem SGR. Jednocześnie nie załączył zaświadczenia o miejscu zamieszkania wydanym przez odpowiednią jednostkę samorządu terytorialnego z terenu SGR.

**Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:**

Należy wyjaśnić, od kiedy Wnioskodawca zamieszkuje/jest zameldowany na obszarze SGR i jeżeli Wnioskodawca zamierza uzyskać punkty w ww. kryterium – załączyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o min. 3 letnim okresie zamieszkania/zameldowania na terenie SGR.

**Tytuł operacji: Stworzenie lokalnego obiektu sportowego - siłowni, poprzez zakup całorocznego domku letniskowego oraz sprzętu do treningów sportowych**

**Wnioskodawca: Szymon Zimniak**

**Nr operacji: SGR-2021-PDT-014-003**

1. **Komisja uznała, iż operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryterium: oceny wstępnej:**

- 1) **oceny wstępnej:** *Operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia. Definicja: Zakres tematyczny wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia: Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych, który mieści się w zakresie, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MRiRW z dnia 24 września 2015r. z późn. zmianami*
- 2) **oceny zgodności z LSR:** *Operacja jest zgodna z zakresem pomocy określonym w § 2 ust. 1 rozporządzenia.*

**Uzasadnienie:**

Z opisów we wniosku i biznesplanu wynika, że operacja polega na założeniu działalności gospodarczej, jednak nie potwierdza tego zakres rzeczowy we wniosku (część B.III.4. *Zakres operacji*) ani wskaźniki operacji (część B.III.6.2. *Pozostałe wskaźniki*).

### Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień

Należy załączyć część B.III wniosku o przyznanie wsparcia z uzupełnionymi punktami: B.III.4. *Zakres operacji* oraz B.III.6.2. *Pozostałe wskaźniki*, gdzie powinien być wpisany wskaźnik: *liczba operacji polegająca na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa – 1*, sposób pomiaru wskaźnika: *wpis do CEiDG*.

#### 2. Komisja uznała, iż operacja wymaga uzupełnień w zakresie kryteriów zgodności z LSR:

- 1) *Operacja zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników. Definicja: Operacja przyczyni się do osiągnięcia przynajmniej jednego wskaźnika rezultatu określonego w LSR dla: Celu Szczegółowego 2.3. Zwiększenie atrakcyjności i różnorodności turystycznej obszaru Przedsięwzięcia 2.3.3. Podejmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych, tj.: liczba osób, które skorzystały z miejsc noclegowych w ciągu roku lub liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem), lub liczba zatrudnionych osób należących do grup defaworyzowanych (wraz z samozatrudnieniem)*

oraz

*Operacja jest zgodna z celem (-ami) określonym (-ymi) w PROW na lata 2014-2020 dla działania M19, a jej realizacja pozwoli na osiągnięcie wskaźników przypisanych do tej operacji.*

#### Uzasadnienie:

Z opisów we wniosku i biznesplanu wynika, że w ramach operacji stworzone zostanie miejsce pracy w ramach samozatrudnienia oraz że wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej (osoba do 35 r. ż.) – wskaźniki w poprawnym brzmieniu zostały ujęte w części B.III.3. wniosku, jednak nie potwierdzają tego wskaźniki operacji (część B.III.6.1. Wskaźniki obowiązkowe i 6.2. Pozostałe wskaźniki).

### Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień

Należy załączyć część B.III wniosku o przyznanie wsparcia z uzupełnionymi punktami: B.III.6.1. Wskaźniki obowiązkowe oraz B.III.6.2. *Pozostałe wskaźniki*, gdzie powinny być wpisane wskaźniki:

- ✓ *liczba operacji polegająca na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa – 1 (zgodnie z pkt. 1)), sposób pomiaru wskaźnika: wpis do CEiDG,*
  - ✓ *liczba zatrudnionych osób należących do grup defaworyzowanych (wraz z samozatrudnieniem) sposób pomiaru wskaźnika: deklaracja ZUS.*
- 2) *Operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022r.*

#### Uzasadnienie:

Z opisów we wniosku wynika, że operacja będzie realizowana w dwóch etapach od listopada 2021r. do listopada 2022r., jednak nie potwierdzają tego zapisy w części B.III.9. *Planowane terminy realizacji operacji.*

#### Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:

Należy załączyć wypełnioną część B.III.9 wniosku: *Planowane terminy realizacji operacji.*

- 3) *Operacja, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem.*

#### Uzasadnienie:

Z opisów we wniosku wynika, że operacja będzie realizowana w Gardnie Wielkiej w Gminie Smóldzino, jednak nie potwierdzają tego zapisy w części B.III.7. *Lokalizacja operacji.*

#### Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień:

Należy załączyć wypełnioną część B.III.7 wniosku: *Lokalizacja operacji.*

#### 5. Zebranie i sprawdzenie kart oceny operacji

Przewodniczący Komisji zebrała karty oceny i sprawdził ich poprawność, a następnie podpisał je. Karty Przewodniczącego podpisał jego Zastępca.

6. Ogłoszenie stanowiska Komisji w sprawie spełniania przez operacje kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności z LSR oraz kryteriów ustalonej kwoty wsparcia i kryteriów oceny punktowej oraz w sprawie operacji, które wymagają uzupełnień lub wyjaśnień.

Po weryfikacji kart oceny, Przewodniczący Komisji ogłosił stanowisko Komisji w sprawie: oceny wstępnej operacji, oceny zgodności operacji z LSR, ustalonej kwoty wsparcia.

a. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. oceny wstępnej operacji

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączone na z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów uznających operację za spełniającą kryteria oceny wstępnej	Liczba głosów uznających operację za niespełniającą kryteriów oceny wstępnej	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Operacja spełnia kryteria oceny wstępnej (TAK/NIE/DO UZUP.)
1	SGR-2021-PD-014-001	Paweł Kałwak	Stworzenie mobilnej usługi audiowizualnych warsztatów muzycznych poprzez zakup narzędzi niezbędnych do rejestracji obrazu i dźwięku oraz akcesoriów do prowadzenia zajęć	60 000,00	4	0	4	4	0	4	0	0	tak
2	SGR-2021-PD-014-002	Edyta Socha	Nadmorski Zakątek Czworonoga - Hotel, Rekreacja, Edukacja	60 000,00	4	0	4	4	0	4	0	0	tak
3	SGR-2021-PD-014-003	Szymon Zimniak	Stworzenie lokalnego obiektu sportowego - siłowni, poprzez zakup całorocznego domu letniskowego oraz sprzętu do treningów sportowych	60 000,00	4	0	4	4	0	0	0	4	Do uzup.

b. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. oceny zgodności z LSR

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana Kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączone na z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów uznających operację za spełniającą kryteria oceny zgodności	Liczba głosów uznających operację za niespełniającą kryteria oceny zgodności	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Operacja spełnia kryteria oceny zgodności (TAK/NIE/DO UZUP.)
1	SGR-2021-PDT-014-001	Paweł Kałwak	Stworzenie mobilnej usługi audiowizualnych warsztatów muzycznych poprzez zakup narzędzi niezbędnych do rejestracji obrazu i dźwięku oraz akcesoriów do prowadzenia zajęć	60 000,00	4	0	4	4	0	0	0	4	Do uzup.
2	SGR-2021-PDT-014-002	Edyta Socha	Nadmorski Zakątek Czworonoga - Hotel, Rekreacja, Edukacja	60 000,00	4	0	4	4	0	0	0	4	Do uzup.
3	SGR-2021-PDT-014-003	Szymon Zimniak	Stworzenie lokalnego obiektu sportowego - siłowni, poprzez zakup całorocznego domu letniskowego oraz sprzętu do treningów sportowych	60 000,00	4	0	4	4	0	0	0	4	Do uzup.

c.



d. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. spełnia kryteriów wyboru

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyjąca z głosowania	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Liczba punktów DO UZUP.)
2	SGR-2021-PDT-014-002	Edyta Socha	Nadmorski Zakątek Czworonoga - Hotel, Rekreacja, Edukacja	60 000,00	4	0	4	0	4	Do uzup.

7. Wolne głosy, wnioski i zapytania

Nie zgłoszono dodatkowych wniosków.

8. Zamknięcie posiedzenia Komisji

Przewodniczący Komisji zakończył obrady posiedzenia Komisji dla przedsięwzięcia pn.: *Podjęmowanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i przyrodniczych zasobów lokalnych.*

Przewodniczący Komisji dla przedsięwzięcia pn.  
*Podjęmowanie działalności gospodarczej w zakresie  
turystyki, z wykorzystaniem kulturowych i  
przyrodniczych zasobów lokalnych*

.....

Załączniki:

1. Lista obecności członków Komisji
2. Karty oceny operacji.
3. Lista operacji zawierająca informacje na temat przeprowadzonej oceny lub wskazania uzupełnień